

## PEMURNIAN DATA (Data Peribadi & Profil)

Menu Pemurnian Data (PR & SP) terdapat fungsi paparan status data bagi 21 elemen di Data Perjawatan, Rekod Peribadi dan Profil Perkhidmatan.

## STATUS LNPT

Menu Status LNPT terdapat fungsi paparan Status Laporan Penilaian Prestasi Tahunan (LNPT) untuk Pegawai Yang Dinilai dan paparan status untuk Pegawai Penilai Pertama dan Pegawai Penilai Kedua (jika mempunyai peranan).

## STATUS SKT

Menu Status Sasaran Kerja Tahunan (SKT) terdapat fungsi paparan status SKT untuk Pegawai Yang Dinilai dan paparan Status Sasaran Kerja Tahunan (SKT) yang belum disahkan untuk Pegawai Penilai Pertama (jika mempunyai peranan).

## PENGISYTIHARAN HARTA

Memberi kemudahan kepada pemilik kompetensi untuk membuat semakan maklumat perisytiharan harta terkini yang telah diambil maklum oleh Ketua Jabatan.

## PENAMATAN PERKHIDMATAN

Memaparkan maklumat asas persaraan.

### Muat Turun MyHRMIS SelfCheck



Pengguna kali pertama perlu membuat pendaftaran pengguna. Pastikan no. telefon bimbit adalah sama dengan nombor yang didaftar di Rekod Peribadi HRMIS



Aplikasi MyHRMIS Self Check ini merupakan satu lagi inovasi baharu yang dibangunkan oleh JPA untuk memberi kemudahan kepada penjawat awam mengemak dan mengetahui status terkini data pegawai yang menjumbang kepada pencapaian KPI HRMIS.

## DATA ANDA TANGGUNGJAWAB ANDA

#jomSelfCheck

01

Pemurnian Data  
(Data Peribadi & Profil)

02

Status  
SKT

03

Status  
LNPT

04

Perisytiharan Harta

05

Penamatan  
Perkhidmatan



### PORTAL RASMI HRMIS

SISTEM PENGURUSAN MAKLUMAT SUMBER MANUSIA

[www.eghrmis.gov.my](http://www.eghrmis.gov.my)

Sila layari untuk mengetahui sebarang makluman dan aktiviti semasa HRMIS



Change Management HRMIS JPA



hrmis2all

Fungsi aplikasi mudah alih ini hanya untuk paparan. Kemaskini perlu dilakukan dalam aplikasi HRMIS. Data yang terpapar adalah data yang dimasukkan oleh Pengurus Sumber Manusia. Data anda tanggungjawab anda.



## PAPARAN UTAMA : LOGIN

No. KP
Ketidaiwaan
<input type="radio"/> Ingat No. KP dan Ketidaiwaan
Login

### Menu



MyHRMIS Self Check



Pemurnian Data  
(Data Peribadi & Profil)



Status LNPT



Status SKT



Perisytiharan Harta



Penamatan Perkhidm...



## 1 PEMURNIAN DATA



Pemurnian Data

Anda hendaklah mengemaskini data **TIDAK BERINTEGRITI** bagi menyumbang kepada pencapaian KPI agensi.

**Elemen 1** : Dikemaskini oleh Pemilik Kompetensi - Sila rujuk aplikasi HRMIS (Pengurusan Rekod Peribadi > Semakan Data > Papar Elemen Data) untuk maklumat terperinci.



**Elemen 2 - 21** : Dikemaskini oleh Pentadbir Agensi - Sila rujuk aplikasi HRMIS (Pentadbiran Sistem > Penyelenggaraan Rekod > Semakan Data > 1. Carian melalui Unit Organisasi > 2. Carian melalui Pemilik Kompetensi).

Paparan status data jika **TIDAK** berintegriti



Pemurnian Data

TAHNIAH! Semua Data Anda Adalah Berintegriti.



\*\*Data sah sehingga 12/04/2016

Paparan status data jika semua data berintegriti



LNPT



Laporan Nilai Prestasi...

### Status LNPT

1	Tahun 2016 : Penilaian oleh PPP
2	Tahun 2015 : Selesai

Paparan status LNPT PYD



Pegawai Penilai P...

Tahun Penilaian

TAHUN 2015

TAHUN 2016

Teruskan

Status LNPT Pegawai Di Bawah Seliaan

Jumlah Pegawai Di Bawah Seliaan : 6

LNPT di peringkat PYD : 5

LNPT di peringkat PPP (Untuk Tindakan) : 1

- 1 NAWAWI BIN ZAINAL  
PENGURUS, PEGAWAI TEKNOLOGI  
MAKLUMAT, GRED F54

Paparan status untuk Penilai



SKT



Sasaran Kerja Tahunan

### Status SKT

Tahun 2016 :  
Telah Mendapat Pengesahan SKT

Paparan status SKT PYD



Pegawai Penilai P...

Senarai Pegawai Belum Mendapat  
Pengesahan SKT Tahun 2016

1	AISHAH BINTI HALIM PENOLONG PEGAWAI TADBIR GRED N36
2	MOHAMED BINAISHAM PEGAWAI TEKNOLOGI MAKLUMAT GRED F54
3	RASHIDI BIN RASHIDAN PEGAWAI TADBIR DAN DIPLOMATIK GRED M54

Paparan status SKT PPP



PERISYTIHARAN HARTA



Perisytiharan Harta

Paparan maklumat harta yang masih dalam tempoh 5 tahun

Maklumat Harta Terkini Yang Telah Diambil Maklum
Keterangan Harta : PERODUA ALZA
Jenis Harta : KENDERAAN BERMOTOR
Tarikh Isytihar Harta : 10/03/2015
Tarikh Diambil Maklum : 28/03/2015



Perisytiharan Harta

Paparan maklumat harta bagi tempoh perisytiharan telah melebihi 5 tahun

Jenis Harta : RUMAH KEDIAMAN
Tarikh Isytihar Harta : 10/03/2010
Tarikh Diambil Maklum : 28/03/2010

Setiap pegawai dikehendaki membuat perisytiharan harta sekurang-kurangnya sekali dalam tempoh 5 tahun. Sila isytihar harta anda.

**PERHATIAN**: Paparan ini merujuk kepada maklumat perisytiharan harta terkini yang diambil maklum oleh Ketua Jabatan. Sila rujuk aplikasi HRMIS (Modul Pengurusan Rekod Peribadi- Perisytiharan Harta) untuk maklumat terperinci.



PENAMATAN PERKHIDMATAN



Penamatan Perkh...

Paparan maklumat persaraan sekiranya tarikh persaraan melebihi tahun semasa dan tahun hadapan.

### Status Persaraan:

Jenis Persaraan:  
Persaraan Paksa

Tarikh Mula Berkhidmat:

4/10/2004

Tarikh Persaraan:

27/8/2035

Opsyen Umur Bersara:

56 Tahun



Penamatan Perkh...

Jenis Persaraan:  
Persaraan Paksa

Tarikh Mula Berkhidmat:

23/11/1986

Tarikh Persaraan:

01/10/2016

Opsyen Umur Bersara:

58 Tahun

Status Permohonan Ke Bahagian Pasca Perkhidmatan JPA:  
Belum Dihantar

**PERHATIAN**: Sila rujuk Pengurusan Sumber Manusia di agensi anda